

Anunț organizare concurs 25 - 27 octombrie 2016

2016-09-20 10:35:45

Anunț organizare concurs 25 - 27 octombrie 2016

ANUNT

Primaria Municipiului Focsani organizeaza concurs pentru ocuparea functiei publice de executie vacante de:

- **inspector clasa I gradul profesional principal la Compartimentul buget, contabilitate - Serviciul buget, contabilitate - Directia economica, din cadrul Primariei Municipiului Focsani**

Conditii de participare la concurs/examen

• *Conditii generale:* candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

• *Conditii specifice:*

- studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul stiinte economice;
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice: minimum 5 ani;
- cunostinte de operare pe calculator, nivel mediu.

Concursului/examenului va avea loc in data de **25 octombrie 2016, ora 10.00 - proba scrisa si 27 octombrie 2016, ora 14.00 - proba interviu**, la sediul Primariei Municipiului Focsani. In cadrul concursului/examenului se desfasoara proba suplimentara de testare a cunostintelor PC in data de 25 octombrie 2016, ora 9.00.

Bibliografia si programa analitica pentru proba suplimentara de verificare a cunostintelor in domeniul IT - nivel mediu se afiseaza la sediul si pe website-ul Primariei Municipiului Focsani www.focsani.info.

Dosarele de inscriere la concurs/examen se depun la Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate, camera 103, et. 1, in termen de maximum 20 zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial, partea a III-a.

Relatii suplimentare la Directia resurse umane si coordonare unitati subordonate - telefon 0237/213.416.

Actele solicitate candidatii pentru dosarele de inscriere la concurs/examen

- copia actului de identitate;
- formularul de inscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare;
- copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;
- copia carnetului de munca sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz, in specialitate;
- cazierul judiciar (acesta poate fi inlocuit cu o declaratie pe proprie raspundere, cu obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare;
- declaratie pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta insotite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de catre secretariatul comisiei de concurs, sau in copii legalizate.

*Directia economica
Serviciul buget, contabilitate*

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 82/1991 - Legea contabilitatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finantele publice;
5. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 264/2003 privind stabilirea actiunilor si categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor si limitelor pentru efectuarea de plati in avans din fonduri publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii

elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;

10. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor apartinand institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

11. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

12. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

13. Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

14. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata;

Programa analitica proba suplimentara de verificare a cunostintelor in domeniul IT - nivel mediu (a se vedea fisierul atasat).