

Anunț organizare concurs 28 ianuarie 2016

2015-12-30 00:00:00

Anunț organizare concurs pentru ocupare funcție de inspector în cadrul Compartimentului turism - Serviciul comunicare

ANUNȚ

Primăria Municipiului Focșani organizează concurs/examen pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacante de:

● **inspector de specialitate debutant (1 post) din cadrul Compartimentului turism - Serviciul comunicare**

Condiții generale: candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute în art. 3 din Anexa - Regulament-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență într-unul din următoarele domenii, respectiv specializări:
 - domeniul științele pământului și ale atmosferei, specializarea geografia turismului sau
 - domeniul ingineria resurselor vegetale și animale, specializarea inginerie și management în alimentația publică și agroturism sau
 - domeniul inginerie mecanică, mecatronică, inginerie industrială și management specializarea inginerie și management în industria turismului sau
 - domeniul științe economice specializarea economia comerțului, turismului și serviciilor sau specializarea economia comerțului, turismului, serviciilor și managementul calității sau specializarea administrarea afacerilor în comerț, turism, servicii, merceologie și managementul calității, sau
 - domeniul istorie specializarea turism cultural și studii muzeale sau
 - domeniul studii culturale specializarea turism cultural
- vechime în specialitatea studiilor: -
- cunoștințe de operare pe calculator - nivel mediu.
- cunoștințe limba engleză - nivel mediu.

Concursul va avea loc în data de **28 ianuarie 2016, ora 10.00 - proba scrisă, 1 februarie 2016, ora 12.00- proba practică și 4 februarie 2016 ora 10.00, proba interviu**, la sediul Primăriei Municipiului Focșani din B-dul Dimitrie Cantemir Nr. 1bis.

Bibliografia și programa analitică pentru proba practică de verificare a cunoștințelor în domeniul IT - nivel mediu se afișează la sediul și pe site-ul Primăriei Municipiului Focșani, www.focsani.info și pe portalul posturi@gov.ro.

Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de 14 ianuarie 2016 (inclusiv) la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate, camera 103, et.1, din cadrul Primăriei Municipiului Focșani.

Relații suplimentare la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate, telefon 0237/213416, secretar comisie concurs: Raluca Gabriela Pavelescu.

Actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere la concurs

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituție;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie

1. Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale nr. 1096/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acreditarea centrelor naționale de informare și promovare turistică, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 637/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile și criteriile pentru selecționarea, școlarizarea, atestarea și utilizarea ghizilor de turism;
4. Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și

brevetelor de turism, cu modificarile si completarile ulterioare;

5. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multianual de marketing si promovare turistica si a Programului multianual de dezvoltare a destinatiilor, formelor si produselor turistice;

6. Hotararea Guvernului Romaniei nr. 9/2013 privind organizarea si functionarea Autoritatii Nationale pentru Turism, cu modificarile si completarile ulterioare;

7. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata in 2007, cu modificarile si completarile ulterioare;

8. Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.

Calendarul de desfasurare a concursului:

- data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs: 14.01.2016 ora 16.30;

- afisare rezultate selectie dosare: 19.01.2016;

- data depunere contestatie rezultate selectie dosare: 20.01.2016;

- afisare rezultate contestatii selectie dosare: 21.01.2016;

- data desfasurarii probei scrise: 28.01.2016 ora 10.00;

- afisare rezultate proba scrisa: 28.01.2016 ora 16.30;

- data si ora limita depunere contestatii proba scrisa: 29.01.2016 ora 14.00;

- afisare rezultate contestatii proba scrisa: 01.02.2016 ora 11.00;

- data desfasurare proba practica: 01.02.2016 ora 12.00;

- afisare rezultate proba practica: 02.02.2016 ora 11.00;

- depunere contestatii rezultate proba practica: 03.02.2016 ora 11.00;

- afisare rezultate contestatii proba practica: 03.02.2016 ora 16.30;

- data de desfasurare a interviului: 04.02.2016 ora 10.00;

- afisare rezultate interviu: 04.02.2016 ora 16.00;

- data si ora limita depunere contestatii interviu: 05.02.2016 ora 16.00;

- comunicare rezultate contestatii 08.02.2016;

- comunicare rezultate finale: 08.02.2016.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba vor fi afisate la sediu si pe pagina de internet a Primariei Municipiului Focsani - www.focsani.info.