

Anunț organizare concurs 5 - 7 ianuarie 2016

2015-11-27 00:00:00

Anunț concurs pentru ocupare funcție publică de inspector debutant la Biroul urmărire, încasare și executare silită, Serviciul de impozite și taxe

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FOCȘANI

ANUNȚ

Primăria Municipiului Focșani organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

- **inspector, clasa I, gradul profesional debutant la Biroul urmărire, încasare și executare silită - Serviciul de impozite și taxe**

Condiții de participare la concurs

- **Condiții generale:** candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- **Condiții specifice:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economice;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: -

- cunoștințe de operare pe calculator, nivel minim.

Concursul va avea loc în data de 5 ianuarie 2016, ora 10.00 - proba scrisă și 7 ianuarie 2016, ora 14.00 - proba interviu la sediul Biroului de urmărire, încasare și executare silită. În cadrul concursului se desfășoară proba suplimentară de testare a cunoștințelor PC în data de 5 ianuarie 2016, ora 09.00.

Bibliografia și programa analitică pentru proba suplimentară de verificare a cunoștințelor în domeniul IT - nivel minim se afișează la sediul Primăriei Municipiului Focșani www.focsani.info.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate, camera 103, et. 1, în termen de 10 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a.

Relații suplimentare la Direcția resurse umane și coordonare unități subordonate - telefon 0237/213416.

ACTELE SOLICITATE CANDIDAȚILOR

- copia actului de identitate;

- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;

- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției din cadrul concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției din cadrul actului administrativ de numire);

- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;

- declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de politică politică.

Copiile actelor de mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul. Dacă documentele sunt copii legalizate.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

6. Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

7. Hotărârea Guvernului nr. 1050/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

8. Legea nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;

9. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

10. Legea nr. 7/2004 Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;

11. Ordonanța de urgență nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare.

Programa analitică proba suplimentară de verificare a cunoștințelor în domeniul IT - nivel de bază (a se vedea fișierul atașat).